



# Välkommen till Brf Matrosen på Norra Älvstranden

och vackra Sannegårdshamnen



Grattis till din nya lägenhet i en av Göteborgs vackrast belägna bostadsrättsföreningar.

För att du som ny medlem på bästa sätt ska få insyn i Brf Matrosen på Norra Älvstranden och känna dig som en del av föreningen, har vi satt ihop ett paket med praktisk information.

Än en gång, varmt välkommen!!

/Styrelsen

[kontakt@brfmatrosen.com](mailto:kontakt@brfmatrosen.com)



Föreningens styrelse består av  
personer med olika  
ansvarsområden

## Kontaktuppgifter

### Styrelsen

Se hemsidan [www.brfmatrosen.com/kontakta-oss](http://www.brfmatrosen.com/kontakta-oss)

Har du frågor eller synpunkter är  
du varmt välkommen att ta  
kontakt med styrelsen via  
[kontakt@brfmatrosen.com](mailto:kontakt@brfmatrosen.com) eller  
via vår hemsida  
[www.brfmatrosen.com](http://www.brfmatrosen.com)

### Föreningens firmauppgifter

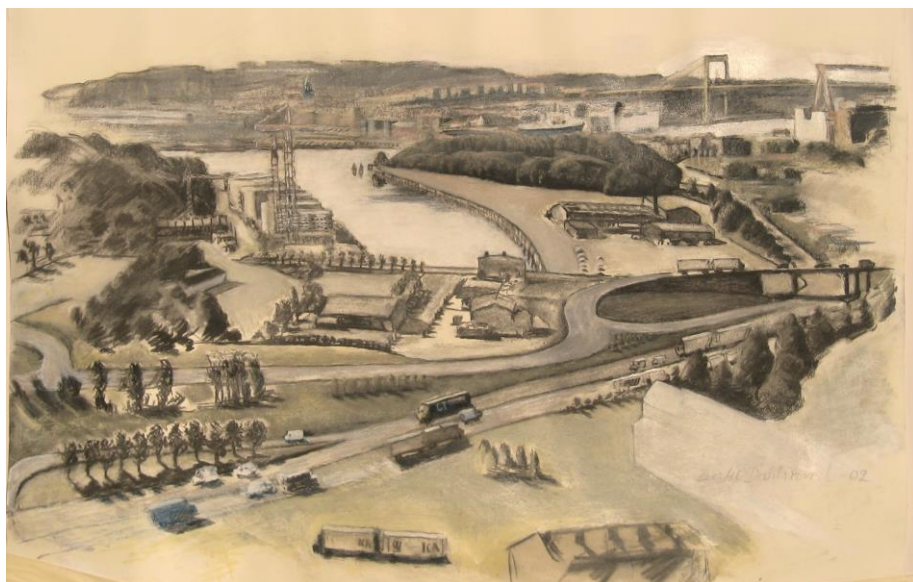
Org-nr. 769617-6572

**Besöksadress:**

SBC  
Östra Hamngatan 18

**Postadress:**

1364 BRF Matrosen på Norra Älvstranden  
c/o SBC  
Box 226  
851 04 Sundsvall



## Sannegården, med anor från 1908

### Områdets & föreningens historik

#### Områdets historik

Sannegårdshamnen, med sin bågformade hamnbassäng, byggdes 1908 och har framförallt använts för kol- och kokshantering. Under senare år har den främst fungerat som uppställningsplats för containrar men även som salthamn.

I början av 2000-talet startade förnyelsen av Sannegårdshamnen med bostäderna på den östra sidan av hamnbassängen och fortsatte därefter på den västra sidan. Nu fullbordas området genom bebyggelsen i den inre delen av Sannegårdshamnen. Dessa hus beräknas stå helt klara 2015.

#### Föreningens historik

Bostadsrättsföreningen Matrosen på Norra Älvstranden (Fastigheten Sannegården 40:2) bildades av entreprenören JM och övergick i medlemmarnas regi i november 2011.

Föreningen omfattar 73 lägenheter och en affärslokal, uppdelade på 7 uppgångar. Lägenheterna är från 1:or på 30 kvm upp till 4:or på 130 kvm.

Gatuadresserna för föreningen är Ångaren Ernas Gata 2 och 4, Ångaren Ediths Gata 1 och 3 samt Sannegårdsgatan 20, 22 och 24.

Vår ekonomiska förvaltning (fakturor, övergång av bostadsrätter, pantförskrivning, etc) sköts sedan början av 2023 av SBC som en extern ekonomisk förvaltare.

#### Kaptenen

Brf Matrosen har en systerförening, Brf Styrmannen, med vilken vi gemensamt förvaltar garaget, innergården, sopsugen, och fjärrvärmeanläggningen. Samfälligheten som representeras av två ledamöter från varje förening, går under namnet Kaptenen.



Det mesta hanteras via  
SBC

## Felanmälan

Vart du ska felanmäla till beror på om det är du själv som ansvarar för att felet blir avhjälpt eller om föreningen ansvarar för det.

Förenklat kan man säga att du själv ansvarar för det som är inne i din lägenhet och föreningen för det som finns utanför.

Om din kyl, frys, tvättmaskin slutat att fungera så får du själv kontakta reparatör. Men om det är hissen, belysning i trapphuset, rökluckor som farit upp, garageport som inte vill stänga sig etc. så är det föreningen som ansvarar för att det åtgärdas.

Vi har upphandlat teknisk förvaltning av SBC. Hit ringer du för att anmäla fel på gemensamma saker.

### **Felanmälan, Fastighet allmänt, Sopsystem, Garage, Garageport, Elbilsladdare, Innergård, Hiss**

#### **Vardagar KI 07:00 - 21:00**

SBC Kundtjänst  
Tel 0771-722 722

#### **Akuta fel/Jour KI 21:00 - 07:00**

SBC Fastighetsjour via Låsinväst AB  
Tel 031-80 24 24

#### **Felanmälan via hemsida**

[www.sbc.se/kontakt/felanmalan](http://www.sbc.se/kontakt/felanmalan)

(Via webbformulär söker du på "Kaptenen" för att få upp val av gatuadress.)

#### **Felanmälan TV, Bredband och Telefoni:**

Kontakta Telia kundtjänst 90200 eller via Telias hemsida.

Information om felanmälan finns även på vår hemsida [brfmatrosen.com](http://brfmatrosen.com) och i alla trappuppgångar.

**I övrigt vill vi hänvisa till skötselpärmen som varje hushåll måste ha. Där finner du utförlig information, instruktioner och skötselanvisningar till din bostad. Om din lägenhet saknar skötselpärm, finns den på föreningens hemsida.**



Att bo i en bostadsrätt  
innebär en del att tänka på  
för att alla ska trivas

## Trivselregler

För att vi alla ska få ett trevligt boende, finns det en del att tänka på. Att bo i bostadsrätt innebär att vi ingår i en gemenskap av människor med samma intresse för sitt boende. Tillsammans äger och förvaltar vi husen där vi bor och tillsammans gör vi vårt boende ännu mer trivsamt. Genom att följa trivselreglerna kan vi alla boende bidra till den goda gemenskapen i vår förening.

- Vi skall alla vara aktsamma om och väl vårda föreningens egendom. Spiller du t.ex. i trappan eller i hissen bör du torka upp efter dig. Om skada eller något annat fel uppstår gör omedelbart felanmälan av felet/skadan.
- Det är förbjudet att röka i trappan, hissen, källaren eller i andra gemensamma utrymmen.
- Det får inte stå barnvagnar, rollatorer, cyklar eller annat gods utanför era dörrar. Trappan är en brandväg, den måste vara framkomlig.
- Det är inte tillåtet att borra i husfasaden för att sätta upp markiser. Varje balkong har en förmonterad anordning för markiser och det är bara den som får användas. Generellt måste vi vara väldigt varsamma med vår fasad då det är en av de dyraste underhållningsposterna i föreningens ekonomi.
- Enligt Brandmyndigheten ska inte grillkol eller briketter och tändvätska användas i tätbebyggt område pga hög brandrisk och det faktum att värmen håller i sig mycket längre än gasol eller elgrill. Gasol- och elgrillar är däremot tillåtna. Flytta gärna ut gasolgrillen från väggen då även den avger mycket värme. Se till att din grill inte osar mer än nödvändigt så att du inte stör dina grannar.
- Rasta inte djur samt håll dem kopplade på innegården.
- Normalt ska det råda frid inomhus och på gården mellan 22:00-07:00. Vid fester informerar du i god tid dina grannar. Tänk på att ditt golv kan vara grannens tak samt att vissa lägenheter har sovrum in mot gården.
- Om du känner dig störd av din granne eller annan föreningsmedlem, tala först med vederbörande. Förmodligen har denne inte förstått att du blivit störd. Skulle detta inte hjälpa, kontakta styrelsen.
- Du bör inte skaka mattor, dukar, sängkläder eller dylikt från fönster eller balkong.
- Det är förbjudet att förvara skräp i garaget då brandrisken är mycket hög.



## Miljön vinner på att du återvinner

### Sopsugen

Vi slänger våra hushållssopor i det centrala sopsugsystem som finns under hela Sannegårdshamnen. Ditt avfall transporteras i slutna rörsystem under mark. Lösningen är i princip osynlig. Det enda vi ser är sopnedkasterna.

För att undvika stopp i rören - och därmed stora onödiga kostnader för vår förening - så tänk på att:

- Enbart **mat-avfall** i de **Gröna luckorna**. Använd de kompostpåsar som är avsedda för ändamålet. Nya kompostpåsar finns nere i garaget på övre plan, till höger om nerfarten. De frukt- och grönsakspåsar i papper som numera finns att tillgå i de flesta matvarubutiker får **INTE** användas i vår sopsug, då de inte har rätt kvalitet.
- **Brännbart restavfall** slängs i de **Grå luckorna**.
  - Avfallet ska förpackas i plastpåsar som är hopknutna upptill.
  - Plastpåsar får vara max 30 cm i diameter när du slänger ner dem. Bredare påsar fastnar!
  - Vill du slänga större plastpåsar (max 60 liter), se till att de endast är fyllda till 2/3 så att du kan göra säcken smal så den går ner i röret.
  - Kasta endast "mjuka" saker i säckarna så att säckarna inte går sönder.
  - Vid många säckar, kasta en i varje rör. Har du mer än 4 säckar, kasta igen om 6-8 timmar.
- **Plastförpackningar** (markerade plast)
  - Plastflaskor
  - Plastburkar
  - Plastlock
  - Plastpåsar/kassar
- **Övrigt avfall** (små batterier, kartong, wellpapp, glas, metall, tidningar) lämnas på en Återvinningsstation. Det finns en på Östra Eriksbergsgatan (Hållplats Eriksbergstorget) och en på andra sidan Sannegårdshamnen (Miraallén).
- **Farligt avfall** Små batterier, lampor, lysrör och små elektroniska prylar kan lämnas på ICA Kvantum. Övrigt avfall lämnas på någon återvinningscentral, ÅVC, t.ex. på Bulycke utefter 155:an mot Torslanda. Se infoblad "Miljön vinner på att du återvinner"

OBS!

Lämna aldrig sopor bredvid sopsugen! Inte heller på uteplats/balkong då fåglar gärna söker sig till dessa och sprider avfallet till din oranne eller hela gården.



# RESTAVFALL

## JA

- Våtservetter, blöjor och tvättlappar
- Små mängder glas och porslin, väl inslaget
- Diskborstar och disktrasor
- Dammsugarpåse
- Kuvert och klisterlappar
- Komposterbara plast- och majspåsar



## NEJ

- Matavfall
- Farligt avfall
- Förpackningar
- Tidningar
- Textilier
- Batterier
- Mediciner, sprutor
- Elavfall



**Kretslopp och vatten**  
[www.goteborg.se](http://www.goteborg.se)



**Göteborgs  
Stad**



# MATAVFALL

## JA

- Matrester, råa och tillagade
- Fukt- och grönsaksrester
- Äggskal
- Hushållspapper och servetter
- Kaffesump och kaffefilter
- Teblad och tepåsar



**Kretslopp och vatten**  
[www.goteborg.se](http://www.goteborg.se)

## NEJ

- Tobak, fimpar, snus
- Blöjor och bindor
- Våtserverter
- Innehållet i dammsugarpåsen
- Kattsand och kutterspån
- Grillkol och vedaska
- Sand, jord, lera och grus
- Komposterbara plast- och majsåsar



**Göteborgs  
Stad**



# PLAST- FÖRPACKNINGAR

## JA

- Plastflaskor
- Plastburkar
- Plastlock
- Plastpåsar/kassar



## NEJ

- Leksaker av plast
- Diskborstar
- Tandborstar
- CD-fodral
- Videoband
- Elektronik



**Kretslopp och vatten**  
[www.goteborg.se](http://www.goteborg.se)



**Göteborgs  
Stad**



## Parkeringsplatser är eftertraktade

### Garage & Parkeringsplats

Vårt garage ligger i källaren under husen och gården. Infarten in i garaget sker från Ångaren Ediths gata 3. Totalt har garaget 103 bilplatser och 4 Mc-platser, av de 103 platserna är 5 platser handikappanpassade.

Vi delar garaget med vår systerförening Brf Styrmannen. Förvaltning av garaget sker i form av en samfällighet, Kaptenen, som reglerar förhållandena och reglerna i garaget. Brf Matrosen förfogar över 53 av bilplatserna varav 3 handikappanpassade samt 2 är MC-platser. All bilplatserna har laddstationer för elbilar eller laddhybrider.

Brf Matrosen förvaltar sina platser själv. Det är således en separat kö till just våra platser och denna sköts av styrelsen. Styrelsen ansvarar också för hyresavtal och ordningsfrågor i vår del av garaget, medan hyresavtal sköts av vår förvaltare.

Kostnaden för en plats hos oss är 950 kr/mån (inkl moms) för bil, resp. 450 kr/mån för MC.

Det är stor efterfrågan på parkeringsplatser i garaget och antalet garageplatser räcker inte till alla medlemmar. Vi är 73 lägenheter som disponerar 53 platser och intresset är stort att få en första parkeringsplats och för många även en andra parkeringsplats. Medlemmar som önskar en parkeringsplats kan ställa sig i kö. Observera att en garageplats inte kan överlåtas till en ny medlem utan överlåtelsen måste ske enligt platskän. Kontakta då garageansvarig i Brf Matrosen styrelsen - [kontakt@brfmatrosen.com](mailto:kontakt@brfmatrosen.com) eller via [www.brfmatrosen.com](http://www.brfmatrosen.com).

I väntan på att få en plats eller om du behöver en gästparkering så finns det kommunala parkeringsplatser på P-plats P8 o P9 som förvaltas av Älvstranden Utveckling AB ((uppe vid biltvätten, vid busshållplats Nordviksgatan)

#### Avtal och uthyrning

När du står först i kön och en parkeringsplats blir ledig så får du erbjudande om att hyra denna. Du tecknar då ett hyresavtal med föreningen för garageplatsen. När man får en garageplats med laddstation, får man även port/garagetaggar som går till laddaren.

#### Uppsägning

Om du inte längre vill ha din garageplats säger du upp denna genom att kontakta garageansvarig i styrelsen. Uppsägningstiden är 3 månader och räknas från det du mottar bekräftelse på din uppsägning. Din uppsägning vill vi ha skriftligt via email eller brev.

## Behöver du extra nycklar till lägenheten?



### Extranycklar

Om du behöver en extra nyckel till din lägenhet gäller följande:

- 1) Skicka ett mail till [kontakt@brfmatrosen.com](mailto:kontakt@brfmatrosen.com)
- 2) Följande uppgifter måste anges i mailet:
  - Namn på den som beställer nyckeln (måste vara en av lägenhetsinnehavarna)
  - Telefonnummer (dagtid) till den som hämtar nyckeln när den är tillverkad
  - Personnummer på den personen som hämtar nyckeln (för identifiering vid hämtning)
  - Lägenhetsnummer (finns bl. a angivet på utsidan av din entrédörr)
  - Nyckelnummer (står på Era nycklar – exemplet nedan har nummer 3L-18)
  - Hur många nycklar du har idag (siffran 1 i högra kanten på nyckeln ovan, innebär löpnummer 1 i lägenhetens nyckelserie – har ni 4 nycklar bör de vara märkta 1, 2, 3 resp. 4)
- 3) När du mailat enligt ovan, får du en bekräftelse via mail från styrelsen att vi mailat en beställning till vår leverantör Certego
- 4) Certego ringer dig när nyckeln är klar och du hämtar nyckeln hos Certego i deras lokaler på Olof Asklunds gata 11 i Högsbo industriområde (för vägbeskrivning – se [www.certego.se](http://www.certego.se) ).

Observera att du betalar för nyckeln i samband med hämtning.

Extra nycklar till postboxen kan kopieras på närmaste nyckelserviceställe likaså extra nyckel till överlåset till entrédörrar.





Det är lättare än man  
tror för att få en  
båtplats



## Båtklubben

Sannegårdshamnen har en av Göteborgs centralaste småbåtshamnar med plats för 85 båtar i varierande storlek (det pågår utredningar att utöka platserna genom att tillåta förtöjningar längs ut i varje brygga). Båtplatserna i Sannegårdshamnen förvaltas och administreras av Västra Sannegårdshamnens Båtklubb, [www.vsbk-gbg.se](http://www.vsbk-gbg.se).

Enligt stadgarna så kan alla som bor i Sannegårdshamnen närområde bli medlemmar.

För att få båtplats måste man först bli medlem i båtklubben. Medlemsansökan kan laddas ner från båtklubbens hemsida.

För administration och handläggning uttas en anmälningsavgift på ca 313 inkl moms.

I samband med anmälan skall det anges önskemål för vilken båtstorlek (längd, bredd och djupgående) samt båttyp (segel- eller motorbåt) man önskar båtplats till.

| Bommått  | Max båtstorlek | Totalt      |
|----------|----------------|-------------|
| 2,9 x 5m | 2,6 x 7m       | <b>65st</b> |
| 3,4 x 7m | 3,1 x 9m       | <b>8st</b>  |
| 3,9 x 9m | 3,6 x 11m      | <b>12st</b> |

Erbjudande om båtplats sker när den önskade storleken på båtplats blivit ledig och den sökande står i tur på den gemensamma kölistan.

Om erbjudandet accepteras tecknas nyttjanderättsavtal, samt betalas till båtklubben fastställd medlemsinsats respektive årlig serviceavgift enligt nedan.

| Max båtstorlek   | Medlemsinsats (2022) | Årlig serviceavgift inkl moms (2022) |
|------------------|----------------------|--------------------------------------|
| <b>2,6 x 7m</b>  | <b>15.000:-</b>      | <b>5.625:-</b>                       |
| <b>3,1 x 9m</b>  | <b>20.000:-</b>      | <b>6.250:-</b>                       |
| <b>3,6 x 11m</b> | <b>25.000:-</b>      | <b>6.875:-</b>                       |

För båtar med behov av broöppning för in- och utpassage kvitteras även särskild instruktion och nyckelbricka för öppningsmanövrering och stängning av broklaffen.

För frågor beträffande medlemskap, andrahandsuthyrning, köanmälan och kölista kontakta: [info@vsbk-gbg.se](mailto:info@vsbk-gbg.se) eller besök båtklubbens hemsida [www.vsbk-gbg.se](http://www.vsbk-gbg.se)



Saker du behöver tänka på  
när du flyttar in eller ut

## Checklista för in- och utflyttning

Lägenhetsnummer: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Adress: \_\_\_\_\_

Säljare: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Köpare: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

- ☐ Överlåtelseprotokoll ifyllt av säljare/köpare
- ☐ Porttelefon kopplad
- ☐ Namn ändrat på lgh-dörr
- ☐ Namn ändrat på skylt utomhus
- ☐ Namn ändrat på entrétavla inomhus
- ☐ Namn ändrat på postbox
- ☐ Välkomstbrev utdelat av styrelsen
- ☐ Lägenhetsnycklar överlämnade
- ☐ Garagetaggar överlämnade till garageansvarige i styrelsen
- ☐ Postboxnycklar överlämnade
- ☐ Skötselpärm finns i lägenheten
- ☐ 1 TV-box inkl fjärrkontroll och kod till boxen finns i lägenheten
- ☐ Data-switch finns i lägenheten
- ☐ Skicka in hushållets e-postadress via talongen eller email